

# **S P E C Y F I K A C J A**

## **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej ustawą (art.10; art.39-46 Pzp.).

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

### **”Letnie utrzymanie dróg i chodników na terenie miasta Lędziny w 2013 r.”**

o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej [www.bip.ledzin.pl/content/show.php?pg=przetargi](http://www.bip.ledzin.pl/content/show.php?pg=przetargi) w siedzibie zamawiającego Urząd Miasta Lędziny, ul. Lędzińska 55, 43-143 Lędziny.

ZATWIERDZAM:

Burmistrz Miasta Lędziny  
mgr Wiesław Stambrowski

## § 1

### **Nazwa oraz adres Zamawiającego (art. 36 ust. 1 pkt. 1);**

Gmina Łędziny

ul. Łędzińska 55, 43-143 Łędziny

NIP – 646-10-30-597

telefon: 32/2166511, fax: 32/2166508 strona internetowa: [www.ledziny.pl](http://www.ledziny.pl)

[www.bip.ledziny.pl/content/show.php?pg=przetargi](http://www.bip.ledziny.pl/content/show.php?pg=przetargi)

## § 2

### **Tryb udzielenia zamówienia (art. 10. ust. 1; art. 36-46 ust. 1 pkt 2.)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY** o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8.

## § 3

### **Opis przedmiotu zamówienia (art. 29 i 30; art.36 ust. 1 pkt.3)**

1. Przedmiot zamówienia posiada kody CPV :

**45 23 31 42-6 - Roboty w zakresie naprawy dróg,**

**Przedmiotem zamówienia jest :**

### **Letnie utrzymanie dróg i chodników terenie miasta Łędziny w 2013 r.**

1. remont cząstkowy nawierzchni z kostki betonowej lub z płytek betonowych:
  - demontaż starej nawierzchni i jej wywóz,
  - wyrównanie i uzupełnienie podbudowy,
  - podsypka cementowo-piaskowa (lub żużel wielkopiecowy),
  - ułożenie nawierzchni z fabrycznie nowej kostki betonowej lub płytek betonowych zakupionych przez wykonawcę
  - sprawdzenie spadków poprzecznych i równości nawierzchni
  - wypełnienie spoin piaskiem
2. przełożenie nawierzchni z kostki betonowej lub z płytek betonowych:
  - demontaż starej nawierzchni,
  - wyrównanie i uzupełnienie podbudowy,
  - podsypka cementowo-piaskowa (lub żużel wielkopiecowy),
  - ułożenie nawierzchni z kostki betonowej lub płytek betonowych (z odzysku),
  - sprawdzenie spadków poprzecznych i równości nawierzchni
  - wypełnienie spoin piaskiem
3. mechaniczne lub ręczne wykonanie koryta pod podbudowę z kruszywa na głębokość 20 cm (zagospodarowanie urobku we własnym zakresie)
4. uzupełnienie i uwałowanie podbudowy z kruszywa łamanego 0-63 mm o grubość 20 cm;
5. uzupełnienie i uwałowanie podbudowy z kruszywa łamanego 0-36 o grubość 10 cm;
6. uzupełnienie i uwałowanie nawierzchni z destruktu asfaltowego grubość 6 cm
7. uzupełnienie i uwałowanie nawierzchni z żużla grubość 6 cm
8. uzupełnienie 1 mb krawężnika betonowego na ławie betonowej:
  - demontaż starego krawężnika i ławy betonowej oraz wywóz,
  - wyrównanie podłoża i wykonanie ławy betonowej,
  - ułożenie fabrycznie nowego krawężnika zakupionego przez wykonawcę,
  - docięcie i uzupełnienie nawierzchni,
9. przełożenie 1 mb krawężnika betonowego na ławie betonowej:
  - demontaż starego krawężnika i ławy betonowej,
  - wyrównanie podłoża i wykonanie ławy betonowej,
  - ułożenie krawężnika z odzysku,

- docięcie i uzupełnienie nawierzchni,
10. uzupełnienie 1mb obrzeża betonowego – analogicznie jak w przypadku uzupełnienia krawężnika (patrz pkt.8),
  11. przełożenie 1mb obrzeża betonowego – analogicznie jak w przypadku przełożenia krawężnika (patrz pkt.9),
  12. uzupełnienie 1mb obrzeża betonowego
    - demontaż starego obrzeża,
    - wyrównanie podłoża,
    - ułożenie fabrycznie nowego krawężnika zakupionego przez wykonawcę,
    - docięcie i uzupełnienie nawierzchni,
  13. przełożenie 1mb obrzeża betonowego
    - demontaż starego obrzeża,
    - wyrównanie podłoża,
    - ułożenie krawężnika z odzysku,
    - docięcie i uzupełnienie nawierzchni,
  14. montaż tarczy nowego znaku pionowego typu (S) średniego, zakupionego przez wykonawcę, wykonanego z blachy ocynkowanej gr. 1,5mm pokrytego folią odblaskową drugiej generacji;
  15. montaż tabliczki z nazwą ulicy lub nazwą przystanku (tabliczkę dostarczy zamawiający),
  16. ustawianie do pionu słupka infrastruktury drogowej (średnica słupka fi 60)
  17. montaż nowego słupka, zakupionego przez wykonawcę, z rury ocynkowanej fi-60 dł. 3,5 m. na fundamencie betonowym
  18. demontaż słupka
  19. demontaż tarczy znaku drogowego
  20. mechaniczne odnawianie oznakowania poziomego jezdni malowanego farbą chlorokauczkową odblaskową;
  21. regulacja wysokości studzienek ulicznych lub wpustów;
  22. wyjazd interwencyjny dla zabezpieczenia miejsc stanowiących bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia np. zabezpieczenie zapadliska, odkrytej studni itp.
    - czas realizacji do 3 godzin od zgłoszenia przez inspektora Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Miejskiej
  23. Montaż nowego progu zwalniającego zakupionego przez wykonawcę
  24. Demontaż progu zwalniającego

**Wszystkie koszty związane z zakupem materiałów niezbędnych do realizacji prac jak i transportem ponosi Wykonawca.**

**We wszystkich robotach należy uwzględnić odwóz i utylizację gruzu.**

**Elementy zdemontowane przechowuje Wykonawca.**

**W zakresie cen należy podać:**

1. Remont cząstkowy 1m<sup>2</sup> nawierzchni:
 

- z kostki betonowej gr. 6 cm	1 m <sup>2</sup> ;
- z kostki betonowej gr. 8 cm	1 m <sup>2</sup> ;
- z kostki betonowej gr. pow. 10cm	1 m <sup>2</sup> ;
- z płytek betonowych 35*35*5	1 m <sup>2</sup> ;
- z płytek betonowych 50*50*7	1 m <sup>2</sup> ;
2. Przełożenie 1 m<sup>2</sup> nawierzchni:
 

- z kostki betonowej gr. 6 cm	1 m <sup>2</sup> ;
- z kostki betonowej gr. 8 cm	1 m <sup>2</sup> ;
- z kostki betonowej gr. pow. 10cm	1 m <sup>2</sup> ;
- z płytek betonowych 35*35*5	1 m <sup>2</sup> ;
- z płytek betonowych 50*50*7	1 m <sup>2</sup> ;
3. Mechaniczne lub ręczne wykonanie koryta pod podbudowę głębokość 0,2m 1 m<sup>2</sup>-,
4. Uzupełnienie podbudowy z kruszywa łamanego 0-36 mm grubość 10cm 1 m<sup>2</sup>;

5. Uzupelnienie podbudowy z kruszywa lamanego 0-63 mm grubosc 20cm	1 m <sup>2</sup> ;
6. Uzupelnienie nawierzchni z destruktu asfaltowego grubosc 6 cm	1 m <sup>2</sup> ;
7. Uzupelnienie nawierzchni z zuzla grubosc 6 cm	1 m <sup>2</sup> ;
8. Uzupelnienie kraweznika betonowego na lawie betonowej	1mb;
9. Przelozenie kraweznika betonowego na lawie betonowej	1mb;
10. Uzupelnienie obrzeza betonowego na lawie betonowej	1mb;
11. Przelozenie obrzeza betonowego na lawie betonowej	1mb;
12. Uzupelnienie obrzeza betonowego	1mb;
13. Przelozenie obrzeza betonowego	1mb;
14. Montaz tarczy nowego znaku pionowego typu S (sredniego)	1szt;
15. Montaz tabliczki z nazwa ulicy lub nazwa przystanku	1szt;
16. Ustawianie do pionu slupka infrastruktury drogowej	1szt;
17. Montaz nowego slupka fi-60, wys. 3,5m na fund. betonowym	1szt;
18. Demontaz slupka	1szt;
19. Demontaz tarczy znaku drogowego	1szt;
20. Mechaniczne odnawianie istniejacego oznakowania poziomego	1m <sup>2</sup> ;
21. Regulacja wysokosci studzienki ulicznej lub wpustu	1szt.;
22. Wyjazd interwencyjny	1szt.
23. Montaz progu zwalniajacego	
- Szerokosc 60cm wys. 5cm	1mb;
- Szerokosc 90cm wys. 7cm	1mb;
24. Demontaz progu zwalniajacego	1mb;

Zakres robót będzie ustalany każdorazowo na podstawie polecenia wykonania złożonego przez pracownika Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Miejskiej UM Łęczyny i wykonany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od jego złożenia. W przypadkach nagłych (awaryjnych) w terminie 24 godziny od zgłoszenia. Zabezpieczenie awaryjne obszaru robót od zaraz po zgłoszeniu. W razie wykrycia przez Wykonawcę miejsca niebezpiecznego, zagrażającego życiu lub zdrowiu osób (np. odkrytej studni) Wykonawca podejmuje się niezwłocznie zabezpieczenia terenu bez konieczności oczekiwania na polecenie Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu prac w trakcie realizacji umowy, poprzez zaniechanie niektórych czynności określonych ofertą lub wykonanie czynności zamiennych w ramach przewidzianych ofertą.

1. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych.
2. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składania ofert równoważnych o parametrach techniczno /eksploatacyjno/ użytkowych nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu zamówienia. Podstawa prawna: art. 29 ust. 3 ustawy.
3. Udzielenie zamówienia uzupełniającego - Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego do 30% każdej pozycji.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

#### § 4

##### **Termin wykonania zamówienia (art. 36 ust. 1 pkt.4)**

Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.201r. do 31.12.2013 r.**

#### § 5

##### **Warunki udziału w postępowaniu (art. 22; art. 41 pkt. 7; art. 36 ust.1 pkt 5)**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1.1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;
  - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:
  - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

**Sposób dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków – Wykonawca dołączy do oferty oświadczenia wymienione w § 6 SIWZ. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły: spełnia-nie spełnia.

**§ 6**

**Wykaz zaświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 24-26; Rozporządzenia PRM w sprawie rodzaju dokumentów, jakich mogą żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r Nr 87, poz. 605; art. 36 ust. 1 pkt 6).**

- 1. Spełniać warunek posiadania uprawnień do wykonywania działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Oświadczenie o posiadaniu uprawnień niezbędnych do wykonywania działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

- 2. Spełniać warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli zostanie wykazane wykonanie :

- w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 2 robót związanych z przedmiotem zamówienia , z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załącznikiem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. protokoły odbioru robót, referencje) - Załącznik Nr 4 do SIWZ;

- 3. Spełniać warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Zostanie wykazane posiadanie lub dysponowanie na czas trwania zadania niezbędnymi narzędziami do jego wykonania – Załącznik Nr 5.

- 4. Spełniać warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli zostanie wykazane :

- posiadanie opłaconej polisy ubezpieczeniowej , a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – wymagana jest polisa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł. W przypadku podmiotów składających

ofertę wspólną wymóg ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej dotyczy firm, których oferta łącznie spełnia wymagania. Zamawiającego w kwocie nie mniejszej niż 100.000,00 zł.

**5.** W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, winien przedłożyć:

1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zał. Nr 3;

1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, każdy Wykonawca składa wyżej wymieniony dokument odrębnie.

1.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu-wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, każdy Wykonawca składa wyżej wymieniony dokument odrębnie, wspólnicy spółki cywilnej-odrębnie i dodatkowo na spółkę cywilną.;

1.4 aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu-wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, każdy Wykonawca składa wyżej wymieniony dokument odrębnie, wspólnicy spółki cywilnej odrębnie i dodatkowo na spółkę cywilną.

**6.** Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,

6.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeśli Zamawiający wyraził zgodę, w szczególnie uzasadnionych przypadkach na złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczeń, ofert oraz innych dokumentów również w języku kraju, w którym zamówienie jest udzielone.

6.3. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

**7.** Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy złożyli dokumenty o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art.

26 ust. 3 ustawy).

8. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Rozliczenie to Zamawiający uzna za wykonane, jeżeli data wystawienia pełnomocnictwa będzie w terminie do którego Wykonawca jest zobowiązany przedstawić zaświadczenie od właściwego naczelnika urzędu skarbowego. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

**Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.**

## § 7

**Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (art. 9 ust.1-2; art. 27 ust. 1-3; art. 38 ust. 1-6; art. 36 ust.1 pkt. 7).**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania .
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upłynęła połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
7. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na stronie.
9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminy składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza tę informację na tej stronie.
10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - w sprawach merytorycznych przedmiotu zamówienia p. Jacek Saternus, tel. 32- 21-66-511 wew. 130
  - w sprawach formalno-prawnych p. Iwona Dworak, tel. 32 21-66-511 wew. 149.

## § 8

### **Wymagania dotyczące wadium (art. 45-46; ust. 1 pkt. 8)**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

## § 9

### **Termin związania z ofertą (art. 85 ust.1; art. 36 ust.1 pkt. 9)**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## § 10

### **Opis sposobu przygotowania oferty (art. 36 ust. 1 pkt. 10)**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertą składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zaleca się, by każda strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach wewnętrznych i zewnętrznych. Koperta zewnętrzna winna być oznakowana: **Przetarg na: "Letnie utrzymanie dróg i chodników terenie miasta Łęczyny w 2013r."**. **Nie otwierać przed 12.10.2012 r. godz. 9.00** "Koperta wewnętrzna powinna być oznakowana jak wyżej a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta.
8. Wykonawca może, przed terminem składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawca złoży powiadomienie na takich zasadach jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE.
9. Koperty oznakowane dopiskiem Zmiana zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
10. Koperta oznakowana dopiskiem WYCOFANIE nie będzie otwierana.

## § 11

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 86 ust. 2-5; art. 87 ust. 1i2; art. 36 ust. 1 pkt.11)**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **12.10.2012 r. do godz. 8<sup>50</sup>** w pok. 112 I piętro (sekretariat).
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.10.2012 r. o godz. 9<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 013 - parter.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, Zamawiający na jego wniosek przekaże niezwłocznie informacje z otwarcia ofert.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:



- oczywiste omyłki pisarskie;
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
25. niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## § 12

### Opis sposobu obliczenia ceny oferty (art. 36 ust. 1 pkt. 12; art. 91 ust. 3 a)

- Obliczenie ceny oferty przedmiotu zamówienia należy dokonać na podstawie, (opisu przedmiotu zamówienia) oraz załączonego przedmiaru robót – załącznik do druku oferty.

Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób:

- Podać cenę netto każdej pozycji z przedmiaru robót, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Obliczyć wartość netto każdej pozycji mnożąc cenę jednostkową netto przez liczbę jednostek miary, kosztorys należy sporządzić metodą uproszczoną na podstawie załączonego przedmiaru robót.
- Obliczyć cenę oferty poprzez zsumowanie poszczególnych pozycji wartości netto, obliczyć wartość podatku VAT, mnożąc wartość netto przez obowiązującą stawkę podatku VAT (dodatkowo podać stawkę VAT).
- Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
- Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co Wykonawca powinien udokumentować.

Cena oferty podana w formularzu oferty winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy dla zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ.

6) Wszelkie roboty, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, a nie zostały zgłoszone Zamawiającemu, nie będą wchodziły w zakres robót dodatkowych i będą musiały być wykonane na koszt własny Wykonawcy.

7) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

## § 13

### Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert (art. 91 ust. 2; art. 36 ust. 1 pkt. 13)

1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

<i>L.p.</i>	<i>Kryterium</i>	<i>Znaczenie procentowe Kryterium</i>	<i>Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta</i>
1	Cena (C)	100%	100 punktów

3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C)

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania :

$$P_i(C) = C_{\min} / C_i * \text{Max}(C)$$

gdzie:

Pi	ilość punktów jakie otrzyma oferta „I” za kryterium „Cena”
C min	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C i	cena oferty „i”
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia czyli uzyska największą ilość punktów.

#### § 14

##### **Formalności, jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy (art. 92; art. 94; art.36 ust. 1 pkt. 14)**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawrze wszelkie niezbędne informacje określone przez ustawodawcę w art. 92 ust. 1 ustawy.

2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, i ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (zgodnie z art. 27 ust. 2), albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu jw , jeżeli złożono tylko jedną ofertę.

3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania z ofertą , jeżeli Zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania z ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o którym mowa w art. 93. ust. 1 ustawy.

#### § 15

##### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 147-151; art. 36 ust. 1 pkt. 15).**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### § 16

##### **Wzór umowy (art. 139-146; art. 36 ust. 1 pkt. 16)**

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiący załącznik Nr 7 do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.

#### § 17

##### **Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 179-183; art. 36 ust. 1 pkt. 17)**

Wykonawcom, organizacjom zrzeszającym Wykonawców oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Zamawiający, przewiduje również następujące możliwości dokonywania istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

a) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;

-siły wyższej,

-przyczyn powstałych z winy Zamawiającego.

b) Zmiany w przedmiocie zamówienia wskazanego w umowie, w szczególności:

- pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, przyspieszenie realizacji umowy.

c) zmiany osobowe:

- zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnym doświadczeniem i uprawnieniami, które wymagane były przez Zamawiającego w ogłoszeniu i SIWZ.

d) zmiany podwykonawców:

- rozszerzenie podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ.

Oferta powinna zawierać :

1. Załącznik Nr 1 – wzór formularza oferty
2. Załącznik Nr 2 –wzór oświadczenia z art. 22
3. Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia art. 24
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru
5. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego
6. Zaświadczenie z ZUS
7. Załącznik Nr 4 – wykaz wykonanych robót
8. Polisa ubezpieczeniowa
9. Załącznik Nr 5 – oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym
10. Załącznik Nr 6 - informacja o podwykonawcach
11. Załącznik Nr 7

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**O F E R T A**

Nazwa oferenta: .....

.....

Adres: .....

NIP .....

REGON .....

Tel./fax. ....

e-mail .....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.) na:

**”Letnie utrzymanie dróg i chodników na terenie miasta Łęczyny w 2013 r.”**

oferujemy wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie zadania zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ za:

wartość robót netto: ..... złotych

(słownie:.....)

podatek VAT .....złotych

wartość robót brutto: ..... złotych

(słownie:.....)

2. Termin realizacji robót: całość zamówienia do: 31.12.2013r.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz udzielenia gwarancji na okres 36 miesięcy.

<i>L.p</i>	<i>Wyszczególnienie robót</i>	<i>Jedn.</i>	<i>Cena za jedn. [netto] PLN</i>	<i>Cena za jedn. [brutto] PLN</i>	<i>Ilość jedn.</i>	<i>Wartość ogółem [netto] PLN</i>	<i>Wartość ogółem [brutto] PLN</i>
1	Remont cząstkowy chodnika z kostki betonowej gr. 6 cm	m <sup>2</sup>			50		
2	Remont cząstkowy chodnika z kostki betonowej gr. 8 cm	m <sup>2</sup>			150		
3	Remont cząstkowy chodnika z kostki betonowej gr. pow. 10 cm	m <sup>2</sup>			50		
4	Remont cząstkowy 1 m <sup>2</sup> chodnika z płytek betonowych 35x35x5	m <sup>2</sup>			150		
5	Remont cząstkowy 1 m <sup>2</sup> chodnika z płytek betonowych 50x50x7	m <sup>2</sup>			50		
6	Przełożenie 1m <sup>2</sup> nawierzchni z kostki betonowej gr. 6 cm	m <sup>2</sup>			50		
7	Przełożenie 1m <sup>2</sup> nawierzchni z kostki betonowej gr. 8 cm	m <sup>2</sup>			150		
8	Przełożenie 1m <sup>2</sup> nawierzchni z kostki betonowej gr. pow. 10 cm	m <sup>2</sup>			50		
9	Przełożenie 1m <sup>2</sup> nawierzchni z płytek betonowych 35x35x5	m <sup>2</sup>			150		
10	Przełożenie 1m <sup>2</sup> nawierzchni z płytek betonowych 50x50x7	m <sup>2</sup>			50		
11	Mechaniczne lub ręczne wykonanie koryta pod podbudowę głębokość 0,2m	m <sup>2</sup>			1000		
12	Uzupełnienie podbudowy z kruszywa łamanego 0-36 gr. 10 cm	m <sup>2</sup>			500		
13	Uzupełnienie podbudowy z kruszywa łamanego 0-63 gr. 20 cm	m <sup>2</sup>			500		
14	Uzupełnienie nawierzchni z destruktu asfaltowego grubość 6 cm	m <sup>2</sup>			2000		
15	Uzupełnienie nawierzchni z żużla grubość 6 cm	m <sup>2</sup>			500		
16	Uzupełnienie krawężnika betonowego na ławie betonowej	mb			50		
17	Przełożenie krawężnika betonowego na ławie betonowej	mb			50		
18	Uzupełnienie obrzeża betonowego na ławie betonowej	mb			25		
19	Przełożenie obrzeża betonowego na ławie betonowej	mb			25		
20	Uzupełnienie obrzeża betonowego	mb			50		
21	Przełożenie obrzeża betonowego	mb			50		
22	Montaż tarczy nowego znaku pionowego typu S (średni)	szt.			30		
23	Montaż tabliczki z nazwą ulicy lub nazwą przystanku	szt.			50		
24	Ustawianie do pionu słupka infrastruktury drogowej	szt.			50		
25	Montaż nowego słupka fi-60, 3,5m na fund. betonowym	szt.			25		
26	Demontaż słupka	szt.			25		
27	Demontaż tarczy znaku drogowego	szt.			50		
28	Mechaniczne odnawianie istniejącego oznakowania poziomego	m <sup>2</sup>			300		
29	Regulacja wysokości studzienki ulicznej lub wpustu	szt.			10		
30	Wyjazd interwencyjny	szt.			10		
31	Montaż progu zwalniającego - Szerokość 60cm wys. 5cm	mb			30		
32	Montaż progu zwalniającego - Szerokość 90cm wys. 7cm	mb			20		
33	Demontaż progu zwalniającego	mb			20		
<b>Wartość ogółem</b>							

6. Oświadczamy, że otrzymaliśmy komplet SIWZ wraz z załącznikami:

1. Załącznik Nr 1 – wzór formularza oferty
2. Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia z art. 22
3. Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia art. 24
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru
5. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego
6. Zaświadczenie z ZUS
7. Załącznik Nr 4 – wykaz wykonanych robót
8. Polisa ubezpieczeniowa
9. Załącznik Nr 5 – oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym
10. Załącznik Nr 6 - informacja o podwykonawcach
11. Załącznik Nr 7

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osób upoważnionych*

.....  
(pieczęćka firmowa oferenta)

.....  
(miejscowość , data)

## OŚWIADCZENIE

### o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego ja, niżej podpisany, reprezentując Firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich rejestrach, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

**I. Spełniam warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, który brzmi:**

#### **Art. 22**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiega się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
- Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - Posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
*miejscowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osób upoważnionych*

.....  
(pieczęćka firmowa oferenta)

.....  
(miejsowość , data)

## OŚWIADCZENIE

### o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Ja, niżej podpisany

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie zamówienia na :

**”Letnie utrzymanie dróg i chodników terenie miasta Łęczyny w 2013r.”** ,

oświadczam (y), że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Z 2010r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.).

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osób upoważnionych*



.....  
(pieczęćka firmowa oferenta).....  
(miejscowość , data)**WYKAZ WAŻNIEJSZYCH ROBÓT ZREALIZOWANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT O  
CHARAKTERZE I ZŁOŻONOŚCI PORÓWNYWALNEJ Z ZAKRESEM ZADANIA BĘDĄCEGO  
PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA**

Nazwa oferenta.....

Adres

oferenta.....

Numer telefonu.....Numer fax.....

e-mail .....

<i>L.p.</i>	<i>Wykaz robót</i>	<i>Inwestor</i>	<i>Wartość wykonanych robót brutto</i>	<i>Data realizacji zamówienia</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**Wykaz robót budowlanych Załącznik Nr 4 do SIWZ –wykonanie z należyłą starannością minimum 2 robót tożsamyh z przedmiotem zamówienia. Należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie tych robót np. Protokoły odbioru robót, referencje.**

.....  
miejscowość i data.....  
podpis i pieczęć osób upoważnionych

.....  
(pieczęć firmowa oferenta)

.....  
(miejsowość , data)

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

Oferent:

.....  
.....  
.....

(nazwa i siedziba firmy, telefon, fax)

Przedmiot zamówienia:

**„Letnie utrzymanie dróg i chodników na terenie miasta Łędziny w 2012 r.”**

Dysponuję/będę dysponować potencjałem technicznym (narzędziami i urządzeniami) niezbędnymi do wykonania zamówienia.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osób upoważnionych*

.....  
(pieczęć firmowa oferenta)

.....  
(miejsowość , data)

**Informacja, którą część zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom**

<i>L.p.</i>	<i>Zakres robót wykonywanych przez podwykonawcę</i>

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osób upoważnionych*

## W Z Ó R U M O W Y

### GMINĄ LĘDZINY,

43-143 Lędziny ul. Lędzińska 55, NIP 646-10-30-597, REGON P-270529122 którą reprezentuje:

**Burmistrz Miasta Lędziny – mgr Wiesław Stambrowski**

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a .....

z siedzibą w: .....

którą reprezentuje: .....

zwany dalej „Wykonawcą” o treści następującej:

W wyniku przeprowadzonego w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych, przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na letnim utrzymaniu dróg i chodników na terenie Gminy Lędziny stanowiące przedmiot zamówienia publicznego o nazwie:

**„Letnie utrzymanie dróg i chodników na terenie miasta Lędziny w 2013 r.”**

zwane dalej Pracami.

2. Szczegółowy zakres Prac oraz harmonogram ich realizacji zawarty jest w załączniku nr 1 do Umowy.

3. Zamawiający zleca wykonanie Prac zgodnie z przedstawioną ofertą i na ustalonych niniejszą Umową warunkach.

4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę i możliwości techniczne do zrealizowania Prac.

5. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Prac na podstawie zgłoszenia Zamawiającego. Termin zakończenia prac zostanie określony w zgłoszeniu przez Zamawiającego.

6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

7. Wykonawca wykona wszelkie prace i materiały niewymienione w Umowie, o których można w sposób uzasadniony wnioskować z zapisów Umowy, że są one wymagane dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującym prawem i dobrą praktyką inżynierską, tak jakby takie prace i materiały były wyraźnie wymienione w Umowie.

8. Prawo własności przedmiotu poszczególnych dostaw oraz związane z tym ryzyko jego utraty, zniszczenia albo uszkodzenia przechodzą na Zamawiającego z datą sporządzenia protokołu odbioru danego etapu Prac. Wykonawca ponosi ryzyko uszkodzenia, utraty lub zniszczenia przedmiotu dostaw do czasu sporządzenia protokołu odbioru danego etapu Prac.

9. Wszystkie rysunki i dokumenty projektowe dotyczące robót realizowanych przez Wykonawcę stają się własnością Zamawiającego z chwilą ich przekazania Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy.

### § 2

#### PODWYKONAWCY

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje własne działania i zaniechania.

### § 3

#### KOORDYNATORZY

1. Za realizację przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny będzie: Marcin Korfanty.
2. Za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny będzie: .....

#### § 4

### OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Strony ustalają termin:

Umowa obowiązuje przez okres od 01.01.2013r. do 31.12.2013r.

#### § 5

### WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe jednostkowe netto + podatek VAT w wysokości:

**Letnie utrzymanie dróg i chodników terenie miasta Łęczyny w 2013 r.**

**W zakresie cen należy podać:**

- |                                                                         |                    |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1. Remont cząstkowy 1m <sup>2</sup> nawierzchni:                        |                    |
| - z kostki betonowej gr. 6 cm                                           | 1 m <sup>2</sup> ; |
| - z kostki betonowej gr. 8 cm                                           | 1 m <sup>2</sup> ; |
| - z kostki betonowej gr. pow. 10cm                                      | 1 m <sup>2</sup> ; |
| - z płytek betonowych 35*35*5                                           | 1 m <sup>2</sup> ; |
| - z płytek betonowych 50*50*7                                           | 1 m <sup>2</sup> ; |
| 2. Przełożenie 1 m <sup>2</sup> nawierzchni:                            |                    |
| - z kostki betonowej gr. 6 cm                                           | 1 m <sup>2</sup> ; |
| - z kostki betonowej gr. 8 cm                                           | 1 m <sup>2</sup> ; |
| - z kostki betonowej gr. pow. 10cm                                      | 1 m <sup>2</sup> ; |
| - z płytek betonowych 35*35*5                                           | 1 m <sup>2</sup> ; |
| - z płytek betonowych 50*50*7                                           | 1 m <sup>2</sup> ; |
| 3. Mechaniczne lub ręczne wykonanie koryta pod podbudowę głębokość 0,2m | 1 m <sup>2</sup> ; |
| 4. Uzupełnienie podbudowy z kruszywa łamanego 0-36 mm grubość 10cm      | 1 m <sup>2</sup> ; |
| 5. Uzupełnienie podbudowy z kruszywa łamanego 0-63 mm grubość 20cm      | 1 m <sup>2</sup> ; |
| 6. Uzupełnienie nawierzchni z destruktu asfaltowego grubość 6 cm        | 1 m <sup>2</sup> ; |
| 7. Uzupełnienie nawierzchni z żużla grubość 6 cm                        | 1 m <sup>2</sup> ; |
| 8. Uzupełnienie krawężnika betonowego na ławie betonowej                | 1mb;               |
| 9. Przełożenie krawężnika betonowego na ławie betonowej                 | 1mb;               |
| 10. Uzupełnienie obrzeża betonowego na ławie betonowej                  | 1mb;               |
| 11. Przełożenie obrzeża betonowego na ławie betonowej                   | 1mb;               |
| 12. Uzupełnienie obrzeża betonowego                                     | 1mb;               |
| 13. Przełożenie obrzeża betonowego                                      | 1mb;               |
| 14. Montaż tarczy nowego znaku pionowego typu S (średniego)             | 1szt;              |
| 15. Montaż tabliczki z nazwą ulicy lub nazwą przystanku                 | 1szt;              |
| 16. Ustawianie do pionu słupka infrastruktury drogowej                  | 1szt;              |
| 17. Montaż nowego słupka fi-60, wys. 3,5m na fund. betonowym            | 1szt;              |
| 18. Demontaż słupka                                                     | 1szt;              |
| 19. Demontaż tarczy znaku drogowego                                     | 1szt;              |
| 20. Mechaniczne odnawianie istniejącego oznakowania poziomego           | 1m <sup>2</sup> ;  |
| 21. Regulacja wysokości studzienki ulicznej lub wpustu                  | 1szt.;             |
| 22. Wyjazd interwencyjny                                                | 1szt.              |
| 23. Montaż progu zwalniającego                                          |                    |
| - Szerokość 60cm wys. 5cm                                               | 1mb;               |
| - Szerokość 90cm wys. 7cm                                               | 1mb;               |
| 24. Demontaż progu zwalniającego                                        | 1mb;               |

Zakres robót będzie ustalany każdorazowo na podstawie polecenia wykonania złożonego przez pracownika Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Miejskiej UM Łęczyny i wykonany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od jego złożenia. W przypadkach nagłych (awaryjnych) w terminie 24 godziny od zgłoszenia. Zabezpieczenie awaryjne obszaru robót od zaraz po zgłoszeniu. W razie wykrycia przez Wykonawcę miejsca niebezpiecznego, zagrażającego życiu lub zdrowiu osób (np. odkrytej studni) Wykonawca podejmuje się niezwłocznie zabezpieczenia terenu bez konieczności oczekiwania na polecenie Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu prac w trakcie realizacji umowy, poprzez zaniechanie niektórych czynności określonych ofertą lub wykonanie czynności zamiennych w ramach przewidzianych ofertą.

2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczających, oraz inne koszty wynikające z niniejszej Umowy (m.in. zakup materiałów niezbędnych do realizacji prac, koszty transportu, utylizacji gruzu itp.)
3. Maksymalna wartość nominalna przedmiotu umowy określonego w ust 1 wynosi brutto .....
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w cyklu miesięcznym na podstawie faktury dostarczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru Prac i obmiarem Prac zaakceptowany przez Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek w Pracach objętych protokołami odbioru Wykonawca usunie je w terminie uzgodnionym przez Strony. W przypadku braku uzgodnienia przez Strony terminu na usunięcie wad lub usterek, Zamawiający wyznaczy jednostronnie ten termin.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w formie polecenia przelewu z konta Urzędu Miasta Łęczyny w ciągu **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto wskazane na fakturze Wykonawcy. Za dzień płatności Strony umowy uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z płatności należnego mu wynagrodzenia.

## § 6

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za front Prac z chwilą jego przejęcia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i P.POŻ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia robót prowadzonych w pasie drogowym, oraz opracowanie tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe w związku z prowadzeniem Prac.
5. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć, na swój koszt, stosowne umowy ubezpieczenia Prac z tytułu szkód oraz ryzyka utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia, jakie mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi – od ryzyka budowlanego oraz od odpowiedzialności cywilnej.
6. Po zakończeniu Prac Wykonawca jest zobowiązany do uprzątnięcia frontu Prac.
7. Wytwórcą odpadów jest Wykonawca.

## § 7

### **GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela gwarancji na zrealizowany zakres Prac na okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Jeśli w czasie gwarancji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach lub usterkach, wówczas Wykonawca powinien przystąpić do usunięcia wady lub usterki maksymalnie w terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia.
3. Wykonawca usunie wady lub usterki w terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego.

4. Zamawiający ma prawo do wykonania napraw samodzielnie lub zlecić ich wykonanie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje działań naprawczych w ramach udzielonej gwarancji w odpowiednim czasie lub też sposób i jakość podjętych działań naprawczych nie uzyskują aprobaty Zamawiającego.

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązania z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy,
2. za nienależyte wykonanie przyjętych do realizacji Prac, odnotowane przez Inspektora Nadzoru w dzienniku, w wysokości 50% wartości Prac objętych danym protokołem odbioru.
3. za zwłokę w oddaniu określonego w Umowie przedmiotu odbioru ponad uzgodnione terminy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za wykonany przedmiot odbioru, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z § 5 ust. 6 Umowy, za zwłok
5. za zwłokę w usunięciu wad lub w ramach udzielonej gwarancji w wysokości 1% za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych w przypadku gdy kary te nie pokryją szkody.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **§ 9**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Zamawiającego w trakcie jej realizacji Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stanowi zaawansowania Prac stwierdzone protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub części w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
  - realizacji przez Wykonawcę umowy niezgodnie z jej postanowieniami,
  - zwłoki Wykonawcy w przystąpieniu do realizacji Umowy lub realizacji jej poszczególnych etapów w terminie do 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego prawo do odstąpienia od Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2 powyżej Zamawiający będzie według własnego wyboru uprawniony do:
  - zatrzymania zrealizowanych do dnia wygaśnięcia Umowy Prac, a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stanowi zaawansowania Prac stwierdzone protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego,
  - Wykonawca na własne ryzyko i koszt przywróci poprzednie warunki i zwróci Zamawiającemu wszelkie otrzymane od niego wynagrodzenie w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia. Strony dokonają rozliczenia Prac na dzień wygaśnięcia Umowy.
5. W każdym przypadku wygaśnięcia Umowy postanowienia § 7 pozostają w mocy, chyba że Strony postanowią inaczej.

## **§ 10**

### **SIŁA WYŻSZA**

1. „Siła Wyższa” oznacza (niezależne od Stron) takie przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu Umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań kontraktowych.
2. Są to w szczególności:
  - 2.1. wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne oraz ich skutki /pozostałości, inwazje, mobilizacje, rekwizycje lub embarga/;
  - 2.2. rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
3. klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne,
4. strajki generalne (w całym kraju) lub strajki całych gałęzi przemysłu istotnych dla wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Wystąpienie i zakończenie wydarzeń spowodowanych Siłą Wyższą, zostanie zakomunikowane Stronie drugiej bezzwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 10 (dziesięciu) dni od zaistnienia /zakończenia Siły Wyższej.
6. Strona, po której zaistniała Siła Wyższa udowodni, że Siła Wyższa miała decydujący wpływ na realizację jej zobowiązań umownych.
7. Wydarzenie uznane za Siłę Wyższą przez jedną ze Stron nie zostanie przyjęte jako takie przez drugą Stronę, jeżeli nie wystąpi zawiadomienie według ust. 2 niniejszego paragrafu.
8. Wystąpienie Siły Wyższej i poinformowanie o tym Strony drugiej ściśle według ust. 2 niniejszego paragrafu, prolonguje warunki i terminy wykonania zobowiązań umownych o czas trwania Siły Wyższej.
9. Każda ze Stron będzie czynić najlepsze starania w kierunku zmniejszenia strat i szkód, jakie mogą powstać w wyniku zaistnienia Siły Wyższej.
10. Po wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności Siły Wyższej Wykonawca będzie się starał kontynuować wykonywanie swoich zobowiązań umownych w takim stopniu, w jakim będzie to w rozsądnych granicach wykonalne. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o krokach, które zamierza podjąć, włącznie z takimi alternatywnymi metodami realizacji, jakie nie zostaną uniemożliwione przez Siłę Wyższą. Najpóźniej w ciągu 14 (czternastu) dni od zaistnienia Siły Wyższej Strony spotkają się w celu uzgodnienia wzajemnych działań minimalizujących negatywne skutki działania Siły Wyższej.
11. Za opóźnienia wynikłe ze zdarzeń spowodowanych Siłą Wyższą żadna ze Stron nie może żądać odszkodowania, kar umownych, rekompensaty lub udziału w naprawie szkód.
12. Jeżeli opóźnienie w realizacji robót lub też jej części spowodowane jest wystąpieniem Siły Wyższej, to termin realizacji Umowy może być przesunięty maksymalnie o okres występowania okoliczności Siły Wyższej.
11. Jeżeli okoliczności Siły Wyższej trwają przez okres dłuższy niż 60 dni i jeżeli nie osiągnięto w tej kwestii stosownego porozumienia, to niezależnie od tego, że Wykonawca może mieć z tego powodu przyznane przedłużenie czasu wykonania zobowiązań umownych, to każda ze Stron ma prawo wystosowania do Strony drugiej Powiadomienia o wypowiedzeniu Umowy. Jeżeli w ciągu 30 dni od daty Powiadomienia o rozwiązaniu Umowy, Siła Wyższa nadal się utrzymuje – Umowa ulega rozwiązaniu w 31-szym dniu od daty Powiadomienia.
12. Jeżeli Umowa zostanie rozwiązana z powodu Siły Wyższej zgodnie z ust. 10 niniejszego paragrafu, Strony spotkają się niezwłocznie, tj. w terminie do 3 dni roboczych, celem uzgodnienia rzeczowo-finansowego rozliczenia Umowy. Rozliczenie Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od daty jej rozwiązania. Podstawą rozliczenia Umowy będzie protokół określający zaawansowanie Prac wraz ze stosownymi załącznikami, potwierdzającymi stopień realizacji Umowy, poniesione koszty itp.

## § 11

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Strony ustalają, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający, przewiduje również następujące możliwości dokonywania istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co



najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

a) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;

-siły wyższej,

-przyczyn powstałych z winy Zamawiającego.

b) Zmiany w przedmiocie zamówienia wskazanego w umowie, w szczególności:

- pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, przyspieszenie realizacji umowy.

c) zmiany osobowe:

- zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnym doświadczeniem i uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz, które wymagane były przez Zamawiającego w ogłoszeniu i SIWZ.

d) zmiany podwykonawców:

- rozszerzenie podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ.

3. Konieczność wprowadzenia zmian w formie aneksu do Umowy wynikać może z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

6. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu właściwym dla Zamawiającego sądom powszechnym.

7. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**