

Uchwała XVII/2006/2007

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej z O. I. nr 1 im. K. Miarki w Lędzinach z dnia 25.06.2007 r. w sprawie zmian w statucie Szkoły.

Na podstawie art. 52 ust. 2 w związku z art. 50 ust. 2 pkt 1 oraz art. 53 i art. 54 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. Nr 256 z 2004 r. , poz. 2572 ze zm.), oraz § 3 rozporządzenia MEN z dnia 9 lutego 2007 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie ramowych statutow (Dz. U. Nr 35 z 2007 r.) oraz uchwały Rady Ministrów 186/2006 r. w sprawie działań administracji rządowej przeciwko przemocy w szkołach i placówkach, zmienionej uchwały Nr 200/2006 z dnia 22 listopada 2006 r. po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego Rada Pedagogiczna uchwala co następuje:

§ 1

1. W § 3 traci moc pkt 4, 4.1. – 4.6. i 5,5.1. – 5.4.
2. W § 3 dodaje się pkt 4 do 4.5.11. i pkt 5, 5.1. – 5.11. w nowym brzmieniu:
 4. W Szkole działa Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.
 - 4.1 Zasady wyboru rady rodziców określa ustawa o systemie oświaty.
 - 4.1.1. w skład rady rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału;
 - 4.1.2. w wyborach, o których mowa w pkt. 4.1.1 jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic;
 - 4.1.3. wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym;
 - 4.2. Rada Rodziców uchwala regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły i określa w szczególności:
 - 4.2.1. wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady;
 - 4.2.2. szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad oddziałowych oraz przedstawicieli tych rad do rady rodziców szkoły.
 - 4.3. Rada Rodziców w realizacji zadań szkoły jest samorządnym przedstawicielem rodziców współdziałającym z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi i gminnymi oraz innymi organizacjami i instytucjami.
 - 4.4. Rada Rodziców wspiera działalność statutową szkoły oraz może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców i innych źródeł. Zasady wydatkowania środków oraz sposób ich rozliczania określa regulamin.

4.5.do uprawnień i obowiązków Rady Rodziców należy:

4.5.1.pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy szkoły;

4.5.2.współpraca ze środowiskiem lokalnym i zakładami pracy;

4.5.3.wyrażanie zgody na działanie organizacji i stowarzyszeń w szkole;

4.5.4.udzielanie pomocy Samorządowi Uczniowskiemu, organizacjom młodzieżowym

4.5.5.występowanie do Dyrektora Szkoły w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych;

4.5.6.wyrażanie opinii w sprawie oceny pracy nauczyciela ubiegającego się o wyższy stopień awansu zawodowego;

4.5.7.występowania do Dyrektora z wnioskiem w sprawie dokonania oceny pracy nauczyciela;

4.5.8.delegowanie swoich przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora Szkoły;

4.5.9.uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programów działania szkoły w zakresie wychowania oraz profilaktyki;

4.5.10.opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania, o którym mowa w ustawie o systemie oświaty

4.5.11.opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły.

5.Zasady współdziałania organów oraz sposoby rozwiązywania sporów między nimi.

5.1. Organa szkoły planują swoją działalność na rok szkolny. Kopie planów działania winny być przekazane do wiadomości Dyrektora Szkoły.

5.2. Każdy organ szkoły, po analizie planów działania pozostałych organów może włączyć się do rozwiązywania problemów szkoły, proponując swoją opinię lub stanowisko w danej sprawie, nie naruszając kompetencji organu uprawnionego.

5.3.Organa szkoły mogą zapraszać na swoje planowane lub doraźne zebranie przedstawicieli innych organów w celu wymiany informacji i poglądów.

5.4.Uchwały organów szkoły prawomocnie podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących podaje się do ogólnej wiadomości w szkole.

5.5.W ramach współpracy i współdziałania pomiędzy organami szkoły:

5.5.1.przewodniczący zapraszają się na zebrania organów – z wyjątkiem tych posiedzeń rady pedagogicznej, gdzie omawiane są sprawy objęte tajemnicą rady zgodnie z ustawą o systemie oświaty;

5.5.2.przewodniczący organów informują się nawzajem o projektach zmian w regulaminach ich działalności.

5.6. Do rozwiązywania sporów i konfliktów powołuje się komisję w składzie:

5.6.1.przewodniczący organów szkoły;

5.6.2.po dwóch przedstawicieli organów szkoły.

5.7. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w drodze uzgodnienia stanowiska w trakcie trzech kolejnych posiedzeń, sprawę przekazuje się do organu prowadzącego lub sprawującego nadzór pedagogiczny; czas pracy komisji nie może przekroczyć 2 tygodni.

5.8.Posiedzenie komisji jest ważne o ile uczestniczy w nim co najmniej 2/3 powołanych osób.

5.9.Z posiedzeń komisji sporządzany jest protokół, pod którym podpisują się wszyscy obecni.

5.10.Członkowie komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego komisji i protokolanta, jednak funkcji tych nie mogą pełnić przewodniczący organów szkoły.

5.11.Wyniki pracy komisji są jawne dla wszystkich organów szkoły.

3. W § 9 dodaje się pkt 3, 3.1. – 3.2.3 i pkt 4, 4.1. – 4.2.4 w nowym brzmieniu:

3. Zadania nauczycieli i pracowników niepedagogicznych związane z zapewnienie bezpieczeństwa uczniom.

3.1. Nauczyciele:

3.1.1. odbywają dyżury przed zajęciami do ich zakończenia zgodnie z harmonogramem i obowiązującym regulaminem dyżurów;

3.1.2. sprowadzają uczniów do szatni po ich ostatniej godzinie lekcyjnej;

3.1.3. przyjmują odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów w trakcie prowadzonych zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych ujętych planem dydaktyczno – wychowawczym szkoły i planem zajęć pozalekcyjnych;

3.1.4. sprawdzają listę obecności uczniów na prowadzonych zajęciach i potwierdzają to w dzienniku zajęć;

3.1.5. organizują zajęcia poza terenem szkoły i wycieczki zgodnie z odrębnymi przepisami oraz składają odpowiednią dokumentację do zatwierdzenia dyrektorowi na trzy dni robocze przed wyjazdem;

- 3.1.6. przejmują odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów podczas organizowanych wyjść i wycieczek szkolnych;
- 3.1.7. sprawują nadzór nad tym kto wchodzi i przebywa na terenie szkoły;
- 3.2. Pracownicy niepedagogiczni:
 - 3.2.1. mają obowiązek informowania o sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu dziecka;
 - 3.2.2. wspomagają nauczycieli w wykonywaniu zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniów;
 - 3.2.3. sprawują nadzór nad tym, kto wchodzi i przebywa na terenie szkoły;
- 4. W szkole tworzy się funkcje koordynatora do spraw bezpieczeństwa.
 - 4.1. Koordynatora do spraw bezpieczeństwa powołuje dyrektor szkoły spośród członków Rady Pedagogicznej.
 - 4.2. Do zadań koordynatora w szczególności należy:
 - 4.2.1. przyjmowanie od uczniów i nauczycieli informacji i uwag dot. bezpieczeństwa;
 - 4.2.2. integrowanie działań w zakresie bezpieczeństwa wszystkich podmiotów szkolnych;
 - 4.2.3. współpraca ze środowiskiem, w tym: kuratorium oświaty, prokuraturą, policją, urzędem miasta, sądem dla nieletnich i innymi instytucjami ;
 - 4.2.4. inicjowanie zmian w dokumentach szkoły dot. bezpieczeństwa;
- 4. W § 12 traci moc pkt 3, 3.1. – 3.11.
- 5. W § 12 dodaje się pkt 3, 3.1 – 3.13. w nowym brzmieniu:
 - 3.1. systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach edukacyjnych, właściwego przygotowywania się do zajęć, a w szczególności odrabiania zadanych prac, przynoszenia podręczników, zeszytów i materiałów wskazanych przez nauczyciela,
 - 3.2. właściwego zachowania umożliwiającego sobie i innym pełny udział w zajęciach,
 - 3.3. przestrzegania norm i zasad powszechnie uznanych i obowiązujących w życiu społecznym,
 - 3.4. odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój,
 - 3.5. dbania o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
 - 3.6. usprawiedliwiania swojej nieobecności w szkole w formie pisemnej informacji rodziców, opiekunów prawnych bądź upoważnionej osoby o przyczynie nieobecności. Gdy usprawiedliwienie zostanie dostarczone po wyznaczonym terminie, jego treść jest

niezgodna ze stwierdzonym stanem faktycznym lub nie podpisała go właściwa osoba może ono nie zostać uznane,

- 3.6.1. uczeń może uzyskać zwolnienie w trakcie zajęć lekcyjnych na podstawie pisemnego zwolnienia od rodziców,
 - 3.6.2. uczeń delegowany na zajęcia pozaszkolne może być zwolniony z zajęć szkolnych na podstawie wcześniejszego zgłoszenia o delegacji,
 - 3.6.3. nieobecność ucznia delegowanego nie może ujemnie wpływać na frekwencję klasy,
 - 3.7. uzupełnienia wiadomości po dłuższej nieobecności w szkole spowodowanej chorobą w ciągu 7 dni,
 - 3.8. pozostawienia na czas nauki obuwia w worku i okrycia zewnętrznego w przydzielonej mu szatni,
 - 3.9. noszenia w budynku szkolnym odpowiedniego obuwia zmiennego. Obuwie zmienne może być pozostawione w szatni w odpowiednim worku,
 - 3.10. noszenia obowiązującego w szkole mundurka z tarczą, chłopcy kamizelki a dziewczęta tuniki. Uczeń nie ma obowiązku noszenia mundurka w czasie wycieczek, zabaw i innych zajęć wymagających stosownego stroju,
 - 3.11. noszenia podczas uroczystości szkolnych i sprawdzianu klas szóstych stroju galowego: dziewczęta białej bluzki i granatowej/czarnej spódnicy, chłopcy białej koszuli i granatowych/czarnych spodni,
 - 3.12. przestrzegania zakazu malowania paznokci, farbowania włosów i noszenia symboli świadczących o przynależności do jakichkolwiek subkultur,
 - 3.13. przestrzegania zakazu używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych w czasie zajęć. W razie naruszenia zakazu nauczyciel może odebrać telefon, po wcześniejszym wyjęciu karty SIM przez ucznia. Uczeń otrzymuje upomnienie. Telefon odbiera rodzic lub prawny opiekun ucznia.
6. W załączniku nr 1 do statutu szkoły tracą moc zapisy rozdziału V kryteria oceniania zachowania.
7. W załączniku nr 1 do statutu szkoły wprowadza się nowe brzmienie rozdziału V kryteria oceniania zachowania.

ROZDZIAŁ V

KRYTERIA OCENIANIA ZACHOWANIA

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania uwzględniają kryteria:
 - 1.1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 1.2. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - 1.3. dbałość o honor i tradycje szkoły,

- 1.4. dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 1.5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 1.6. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 1.7. okazywanie szacunku innym osobom.
2. W klasach I – III ocena zachowania jest oceną opisową.
- 2.1. W klasach IV – VI ocena zachowania jest zgodna ze skalą ocen zachowania.
- 2.2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym są ocenami opisowymi.
3. Ustala się następujące kryteria ocen zachowania:
 - 3.1. Ocena opisowa zachowania w klasach I-III uwzględnia następujące obszary oddziaływań wychowawczych:
 - I. Tworzenie własnego wizerunku (samoświadomość, samoocena, umiejętność oceny własnego zachowania i zachowania innych, znajomość zasad funkcjonowania społecznego, zasad bezpiecznego zachowania, rozumienie sytuacji społecznych, radzenie sobie z różnymi problemami życia codziennego, wyrażanie emocji i uczuć).
 - II. Sposoby pracy (samodzielność, koncentracja, odpowiedzialność za powierzone zadania, aktywność, tempo i staranność pracy, pracowitość, wytrwałość w dążeniu do wyznaczonych celów, wywiązywanie się z obowiązków ucznia, punktualność, podejmowanie dodatkowych zadań).
 - III. Współpraca z innymi (znajomość i stosowanie form grzecznościowych, zasad kulturalnego zachowania, stosunki koleżeńskie, okazywanie szacunku osobom dorosłym i rówieśnikom, inicjatywa, zgodna i twórcza współpraca w grupie, przestrzeganie regulaminów szkoły).

3.1.2. Informacje o zachowaniu ucznia gromadzone są systematycznie przez nauczycieli uczących w toku codziennej obserwacji i odnotowywane w zeszycie pochwał i upomnień, w zeszycie korespondencji oraz w dzienniku lekcyjnym.

3.1.3. W dzienniku lekcyjnym nauczyciel odnotowuje zachowania ucznia za pomocą wielkich liter drukowanych A, B, C, D, które oznaczają:

- A- zachowanie szczególnie przykładne
- B- zachowanie przykładne
- C- zachowanie poprawne
- D- zachowanie budzące zastrzeżenia.

3.2. W klasach IV- VI ustala się następujące zasady oceniania zachowania:

3.2.1. Każdy uczeń na początku roku szkolnego otrzymuje jako bazę wyjściową 100 punktów dodatnich, stanowiących podstawę do oceny ucznia za I semestr. Na

początku II semestru otrzymuje również 100 punktów, które stanowią podstawę do obliczenia oceny zachowania za II semestr, będącą jednocześnie oceną całoroczną. Wychowawca na podstawie ilości zdobytych punktów proponuje ocenę zachowania konsultując się z uczniem i zespołem klasowym oraz nauczycielami uczącymi w tej klasie.

3.2.2. Śródroczne i roczne ocenianie zachowania dokonuje się wg następującego kryterium punktowego:

wzorowe	od 131 punktów
bardzo dobre	od 116 do 130 punktów
dobre	od 100 do 115 punktów
poprawne	od 90 do 99 punktów
nieodpowiednie	od 60 do 89 punktów
naganne	poniżej 59 punktów

3.2.3. Punktowa ocena zachowania obejmuje następujące dziedziny aktywności ucznia:

- I. Wywiązywanie się z powinności uczniowskich.
- II. Aktywne uczestniczenie w życiu szkoły.
- III. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień.
- IV. Przestrzeganie zasad kulturalnego zachowania.
- V. Bezpieczeństwo.

3.2.4. TABELA PUNKTÓW

Zachowanie ucznia	Ilość punktów
I. Wywiązywanie się z powinności uczniowskich	
1. Punktualnie i systematycznie przychodzi na zajęcia (sporadyczne spóźnienia usprawiedliwia).	+5 (raz w semestrze)
2. Na bieżąco usprawiedliwia wszystkie nieobecności (na najbliższej lekcji wychowawczej).	+1 (raz w semestrze)
3. Przygotowuje pomoce i materiały dydaktyczne nie objęte oceną na godziny wychowawcze i inne przedmioty.	+ 1 (za każde kolejne)

4. Przynosi dary w postaci książek lub innych materiałów do biblioteki szkolnej, świetlicy, klasopracowni.	+ (1 – 5)
5. Wywiązuje się z obowiązków dyżurnego szkoły.	+ 1 (za każdy tydzień dyżuru)
6. Nosi mundurek szkolny (dopuszczalne dwa braki w semestrze)	+ 1 (raz w semestrze)
7. Zmienia obuwie i przechowuje je w worku (dopuszczalne dwa braki w semestrze)	+ 1 (raz w semestrze)
8. Ubiera się stosownie do sytuacji (nosi strój galowy)	+ 1 (raz w semestrze)
9. Troszczy się o mienie szkolne (brak wpisów negatywnych)	+ 1 (raz w semestrze)
10. Nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć (ilość uwag 1 – 2)	0 uwag +3 1 uwaga +2 2 uwagi +1
II. Aktywne uczestniczenie w życiu szkoły	
1. Systematycznie uczestniczy w kółkach zainteresowań.	+1 za każde kółko
2. Podejmuje inicjatywy na rzecz klasy, szkoły (np. makulatura, przyniesienie rośliny do klasy itp.).	+(1-5) raz w semestrze
3. Współpracuje z biblioteką lub świetlicą szkolną.	+(1-5) raz w semestrze
4. Działa w organizacjach uczniowskich (np. samorząd uczniowski, klasowy itp.)	+(1-3) raz w semestrze
5. Bierze udział w apelach, uroczystościach szkolnych, akcjach organizowanych przez szkołę.	+(1-5) za każdy udział
6. Bierze udział w konkursach przedmiotowych, turniejach i zawodach sportowych organizowanych przez szkołę. Za zajęcie I-III miejsca lub wyróżnienia	+1 +1 za każdy konkurs
III. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień	
1. Reprezentuje szkołę na szczeblu gminy.	+2
2. Reprezentuje szkołę na szczeblu powiatu.	+3
3. Reprezentuje szkołę na szczeblu rejonu.	+4
4. Reprezentuje szkołę na szczeblu województwa. Uwaga! Wpisujemy najwyższe osiągnięcia po zakończeniu danego konkursu (nie sumujemy poszczególnych etapów).	+5

IV. Przestrzeganie zasad kulturalnego zachowania	
1. Okazuje szacunek nauczycielom, innym pracownikom szkoły oraz kolegom (nie ma uwag negatywnych)	+(1-3)
2. Jest tolerancyjny wobec niepełnosprawnych rówieśników (brak wpisów negatywnych).	+1 raz w semestrze
3. Szanuje symbole narodowe, religijne i szkolne.	+1 raz w semestrze
V. Bezpieczeństwo	
1. Dbą o zdrowie i bezpieczeństwo własne i kolegów, zapobiega sytuacjom mogącym stwarzać zagrożenie (brak wpisów negatywnych).	+(1-3) raz w semestrze
2. Nie krzyczy, nie biega, nie popycha innych, nie zaśmieca itp.	+ 2 raz w semestrze

Punkty ujemne otrzymuje uczeń jeżeli:

1. Spóźnia się na zajęcia szkolne (spóźnienia nieusprawiedliwione).	-1 za każde spóźnienie
2. Nie usprawiedliwia nieobecności (na najbliższej godzinie wychowawczej)	-2 každorazowo
3. Nie usprawiedliwia nieobecności na zajęciach specjalistycznych (logopedycznych, korekcyjno-kompensacyjnych, gimnastyce korekcyjnej, zespołach wyrównawczych).	-2 každorazowo
4. przeszkadza w prowadzeniu zajęć.	-1 za każdą negatywną uwagę
5. Opuszcza teren szkoły przed zakończeniem zajęć lekcyjnych i świetlicowych.	-1 za każdą negatywną uwagę
6. Nie nadrabia zaległości (lekceważy ustalone z nauczycielem terminy).	-1 za każdą negatywną uwagę
7. Nie wywiązuje się z obowiązku dyżurnego szkoły.	-1 za każdą negatywną uwagę
8. Nie nosi mundurka (powyżej dwóch upomnień)	-1 za każdy następny brak
9. Nie zmienia obuwia (powyżej dwóch upomnień)	-1 za każdy następny brak

10. Ubiera się niestosownie, wyzywająco lub demonstruje przynależność do subkultur oraz nosi symbole propagujące używki.	-1 za każdy wpis
11. Nie przynosi zeszytu, książki, zeszytu ćwiczeń i niezbędnych przyborów na zajęcia lekcyjne.	-1 za każdy wpis
12. Nieterminowo oddaje książki lub inne materiały do biblioteki (przetrzymuje powyżej 3 miesięcy)	-5
13. Nie korzysta z biblioteki szkolnej (co najmniej raz w semestrze)	-3
14. Nie nosi zeszytu do korespondencji, nie przynosi podpisów pod uwagami i informacjami do rodziców o imprezach i wycieczkach szkolnych).	-1 za każdy brak
15. Dopuszcza się wandalizmu, niszczy mienie szkolne.	-(1-10) za każdy incydent
16. Na terenie szkoły używa telefonu komórkowego lub innego sprzętu do nagrywania, odtwarzania, oraz filmowania naruszając dobro osobiste uczniów lub pracowników szkoły. W czasie zajęć lekcyjnych ma przy sobie załączony telefon komórkowy czym zakłóca prowadzenie zajęć (dzwonki, sms-y itp.).	-10 za każdą uwagę -3 za każdą uwagę
17. Nie okazuje szacunku nauczycielom, innym pracownikom szkoły oraz kolegom.	-1 za każdą uwagę
18. Stosuje przemoc psychiczną lub obraża słownie.	-1 za każdą uwagę
19. Nie szanuje symboli narodowych, nagannie zachowuje się podczas apeli.	-2 za każdą uwagę
20. Używa wulgaryzmów, stosuje przemoc (za każdy wpis): - za używanie wulgaryzmów - za bierny udział w akcie przemocy. - za czynny udział w akcie przemocy. - za czynny udział w zbiorowym akcie przemocy.	-2 -2 - (3-10) - 15
21. Nie jest tolerancyjny w stosunku do niepełnosprawnych kolegów i koleżanek.	-1 za każdą uwagę
22. Biega po szkole, krzyczy, popycha innych itp.	-1 za każdą uwagę
23. Wychodzi poza teren szkoły (w tym wchodzi na ogródki).	-1 za każdą uwagę
24. Zamyka innych w toalecie, blokuje drzwi.	-1 za każdą uwagę

25. Gra w piłkę na korytarzu.	-1 za każdą uwagę
26. Pije alkohol, pali papierosy lub stosuje inne używki.	-10 za każdą uwagę
27. Stosuje różne formy wymuszania, wyłudza pieniądze lub inne przedmioty.	-5 za każdą uwagę
28. Niepoprawnie zachowuje się w szatni.	-1 za każdą uwagę

Uwaga! Każdy uczeń, który przekroczy 40 punktów ujemnych otrzymuje naganę wychowawcy i o jedną niższą niż ta, która wynika z punktacji.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z wyjątkiem pkt 4, 4.1. – 4.2.4 w § 9, który wchodzi w życie z dniem 1 września 2007 r.