

REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Łędzinach

§ 1.

Regulamin określa procedurę konkursową na stanowisko Dyrektora MOK w Łędzinach zwanego w dalszej części regulaminu „Dyrektorem”.

§ 2.

Decyzję o rozpoczęciu procedury konkursowej na stanowisko Dyrektora podejmuje Burmistrz Miasta.

§ 3.

1. Ogłoszenie o konkursie umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, w prasie o zasięgu regionalnym na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Łędziny i Miejskim Ośrodku Kultury.

2. W razie potrzeb możliwe jest umieszczenie ogłoszeń dodatkowo w innych miejscach, m.in. w prasie o zasięgu ogólnopolskim lub urzędach pracy.

3. Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy zawiera:

- a) nazwę i adres MOK – samorządowej instytucji kultury,
- b) określenie wymagań na stanowisku Dyrektora ze wskazaniem, które z nich są niezbędne, a które dodatkowe;
- c) wskazanie zakresu zadań wykonywanych na stanowisku Dyrektora,
- e) wskazanie wymaganych dokumentów,
- f) określenie terminu i miejsca składania dokumentów.

4. Ogłoszenie o konkursie umieszcza się w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i MOK przez 30 dni kalendarzowych, począwszy od dnia opublikowania.

§ 4.

1. Komisję Konkursową powołuje Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia.

2. Komisja działa do czasu nawiązania stosunku pracy z Dyrektorem .

§ 5.

1. Po ogłoszeniu umieszczonym w prasie, BIP. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Łędziny i MOK następuje przyjmowanie dokumentów aplikacyjnych od kandydatów zainteresowanych przystąpieniem do konkursu przez okres 30 dni od daty publikacji pierwszego ogłoszenia o konkursie.

2. Na dokumenty aplikacyjne składają się:

- a) życiorys – curriculum vitae
- b) list motywacyjny
- c) kserokopie dokumentu poświadczające wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o odbytych studiach)
- d) kserokopie świadectw pracy,
- e) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, uczestnictwie w pracach placówek kultury, itp.
- f) referencje,

- g) kwestionariusz osobowy
- h) aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku
- i) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie

3. Dokumenty aplikacyjne dotyczące konkursu należy składać osobiście w zaklejonej kopercie w siedzibie Urzędu Miasta Łęczyny, Referat Edukacji... ul. Łęczyńska 47, 43 – 143 Łęczyny lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miasta Łęczyny z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko Dyrektora MOK w Łęczynach.

4. Nie ma możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną.

§ 6.

1. Wyboru dyrektora dokonuje Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Miasta w składzie: Przewodniczący, członkowie reprezentujący Urząd Miasta, Radę Miasta, działające łęczyńskie stowarzyszenia kulturalne, zespoły artystyczne, itp. Ustala się max. ilość członków Komisji Konkursowej na 10 osób.

2. Praca Komisji Konkursowej prowadzona jest w oparciu o analizę dokumentów aplikacyjnych złożonych przez każdego kandydata /I etap/ oraz bezpośrednią rozmowę z kandydatem /II etap/ zgodnie z:

- kalendarzem przebiegu i realizacji konkursu
- formalnymi kryteriami wyboru kandydatów
- zasadami pracy komisji konkursowej
- informacją o warunkach organizacyjno – finansowych działalności MOK.

dokumentami stworzonymi przez organizatora dla potrzeb danego konkursu i zatwierdzonymi przez Burmistrza Miasta

3. Po zakończeniu I-go etapu procedury konkursowej Komisja Konkursowa sporządzi listę kandydatów, którzy spełniając wymagania formalne zostali zakwalifikowani do II-go etapu konkursu.

4. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów, ich miejsca zamieszkania w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

§ 7.

1. Po zakończeniu II etapu konkursu sekretarz Komisji sporządza protokół końcowy z jego realizacji, który zawiera w szczególności:

a/ określenie stanowiska, na które prowadzony był konkurs, liczbę kandydatów oraz imiona i nazwiska i adresy nie więcej niż 5 najlepszych kandydatów uszeregowanych wg spełnienia przez nich wymagań określonych w formalnych kryteriach wyboru oraz ilości punktów uzyskanych w konkursie.

b/ wskazanie kandydata do objęcia stanowiska dyrektora wraz z uzasadnieniem wyboru.

§ 8.

1. Informację o wynikach konkursu upowszechnia się w następnym dniu po zakończeniu procedury konkursowej w BIP oraz tablicach ogłoszeniowych Urzędu Miasta i MOK Łęczyny.

2. Wyniki konkursu stają się prawomocne w terminie 14 dni liczonych począwszy od daty publikacji jego rezultatów.

3. Po uprawomocnieniu się wyników konkursu Burmistrz Miasta przeprowadza rozmowę z wybranym kandydatem na stanowisko dyrektora, w której przedstawia: termin i zasady zatrudnienia na stanowisku, zasady wynagradzania, itp.

4. Ostateczną decyzję o zatwierdzeniu kandydata na stanowisko dyrektora podejmuje Burmistrz Miasta w terminie do pięciu dni liczonych od daty rozmowy z wybranym kandydatem w drodze konkursu .

§ 9.

1. Dyrektor w myśl obowiązujących przepisów i statutu placówki nie jest pracownikiem administracji samorządowej.